



تفاهیم نامه فروش اقساطی با فروشگاه فرهنگیان همدان

این قرارداد پیرو تفاهیم نامه همکاری مشترک بین دانشگاه صنعتی همدان با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۶۴۵۵۱ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۹۹۶۷۸۶۱۷ به نمایندگی آقای دکتر سید محمد مهدی موسوی معاونت اداری و مالی دانشگاه به عنوان طرف اول و فروشگاه فرهنگیان به مدیریت آقای رضا یوسف وند به شماره ملی ۳۹۶۰۴۶۲۱۲۳ به نشانی: همدان، خیابان بوعلی، سرپل یخچال، کوچه شیخ صدوق، به شماره تماس ۳۲۵۲۵۰۶۸ و شماره همراه ۰۹۱۸۳۵۳۸۰۵۸ به عنوان طرف دوم با توجه به شرایط زیر منعقد و طرفین ملزم به اجرای دقیق مفاد آن می باشند.

ماده ۱- موضوع تفاهیم نامه

فروش اقساطی انواع کالا به صورت اقساط توسط فروشگاه فرهنگیان به کارکنان دانشگاه صنعتی همدان

ماده ۲- مدت تفاهیم نامه

از تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۱ لغایت ۱۴۰۱/۰۹/۳۰ (جمعاً به مدت ۲ ماه) که با توافق طرفین قابل تمدید است.

ماده ۳- مبلغ تفاهیم نامه

۱-۳- مبلغ کالا، طبق لیست قیمت روز فروشنده که جزء لاینفک قرارداد می باشد خواهد بود.
۲-۳- طرف دوم می بایست تا دهم هر ماه نسبت به ارسال لیست مشتریانی که از فروشگاه خرید نموده اند، اقدام نماید و مشتری نیز از همان ماه نسبت به کسر اقساط از حقوق کارکنان و واریز آن به حساب فروشنده اقدام خواهد نمود.

ماده ۴- الف) تعهدات طرف اول:

۱-۴- طرف اول نسبت به اطلاع رسانی به کارکنان در مورد خدمات فروش اقساطی اقدام خواهد نمود.
۲-۴- در صورتی که طرف دوم مطابق با معرفی نامه و یا اعتبار (سامانه منشور و...) اقدام به تحویل کالای درخواستی نماید، طرف اول حسب درخواست طرف دوم (فروشنده) متعهد به کسر اقساط تا تسویه کامل خواهد بود.

۳-۴- طرف اول متعهد می گردد در صورتی که به هر دلیل ادامه همکاری پرمسل با دانشگاه میسر نبود، فروشنده را به صورت کتبی مطلع و نسبت به تسویه حساب مشتری یا طرف دوم اطمینان حاصل نماید.

۴-۴- طرف اول ضامن پرداخت کلیه دیون کارکنان مجموعه به تعاونی مصرف فرهنگیان همدان بوده و می بایست متقاضیان را کتباً و با لحاظ نمودن توانایی بازپرداخت اقساط برای هر نفر به فروشگاه معرفی نماید و طرف اول مکلف است از اولین حقوق ماهیانه پس از ارائه لیست صورتحساب خریداران از جانب فروشگاه بدهی پرمسل را طی یک فقره پرداخت به حساب ۸۰۸۴۰۰۱۰۸۳ نزد بانک ملت به نام تعاونی مصرف فرهنگیان همدان واریز نماید.

آقای رضا یوسف وند
مدیر فروشگاههای فرهنگیان

دکتر سید محمد مهدی موسوی
معاون اداری و مالی دانشگاه صنعتی همدان

نشانی:
همدان
خیابان شهید فهمیده
خیابان مردم
صندوق پستی: ۶۵۱۵۵-۵۷۹
کد پستی: ۶۵۱۶۹۱۳۷۳۳
تلفن: (۰۸۱) ۳۸۴۱۱۱۰۰
فکس: (۰۸۱) ۳۸۳۸۰۵۲۰
پایگاه اینترنتی:
www.hut.ac.ir
پست الکترونیک:
info@hut.ac.ir



۴-۵- مشتریان جهت خرید می‌بایست معرفی‌نامه و کارت شناسایی معتبر به همراه داشته باشند و حداکثر اعتبار معرفی‌نامه صادره ده روز خواهد بود.

ماده ۴- (ب) تعهدات طرف دوم:

- ۴-۱- طرف دوم قرارداد موظف به تحویل اجناس مطابق عرف یعنی بدون عیب و ایراد به افراد معرفی شده که صرفاً کالاهای موجود در فروشگاه موجود باشد پس از دریافت معرفی‌نامه و اطمینان از صحت آن می‌باشد.
- ۴-۲- طرف دوم قرارداد موظف است لیست اسامی خریداران هر ماه را به صورت ماهانه به طرف اول اعلام نماید.

ماده ۵- حوادث قهری و غیر مترقبه

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه، تفاهم‌نامه معلق و پس از رفع آن تفاهم‌نامه ادامه می‌یابد. چنانچه این مدت بیش از یک ماه به طول انجامد، ادامه با توافق طرفین انجام خواهد شد.

ماده ۶- حل اختلاف و حکمیت

- الف) در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین این تفاهم‌نامه ابتدا، موضوع با مذاکرات طرفین حل و فصل گردد. در غیر اینصورت موضوع توسط هیأت داور سه نفره مشتمل از یک نفر داور از سوی طرف اول، یک نفر داور از سوی طرف دوم و یک نفر داور از مرکز داورى اتاق بازرگانى همدان در دانشگاه صنعتی همدان برگزار و از طریق حکمیت حل و فصل می‌گردد و رأی مذکور برای طرفین قطعی خواهد بود.
- ب) طرفین ملزم هستند تا حل اختلافات تعهداتی که به موجب تفاهم‌نامه بر عهده دارند، اجرا نمایند.

ماده ۷- فسخ تفاهم‌نامه

- الف) در صورتی که طرفین تفاهم‌نامه به هر عنوان، تمایل به ادامه همکاری نباشد، ضروری است حداقل یک ماه قبل موضوع را به طرف مقابل اعلام و از اینکه طرف مقابل اطلاع یافته است، اطمینان حاصل نمایند.
- ب) در صورت فسخ تفاهم‌نامه، دانشگاه تعهد مالی خود را تا تسویه حساب کامل ادامه خواهد داد.

ماده ۸- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات

۸-۱- نشانی دانشگاه: همدان، خیابان شهید فهمیده، خیابان مردم، دانشگاه صنعتی همدان.

تلفن: ۳۸۴۱۱۰۰۰

۸-۲- نشانی پیمانکار: همدان، خیابان بوعلی، سربل یخچال، کوچه شیخ صدوق

تلفن: ۰۹۱۸۳۵۳۸۰۵۸-۳۲۵۲۵۰۶۸

این تفاهم‌نامه در ۸ ماده و ۱۴ بند و دو نسخه تنظیم که هر یک در حکم واحد است.

آقای رضا یوسفی
مدیر فروشگاهی فرومکان

دکتر سید محمد مهدی موسوی
معاون اداری و مالی دانشگاه صنعتی همدان

نشانی:
همدان
خیابان شهید فهمیده
خیابان مردم
صدوق پستی: ۶۵۱۵۵-۵۷۹
کد پستی: ۶۵۱۶۹۱۳۷۳۳
تلفن: (۰۸۱) ۳۸۴۱۱۰۰۰
فکس: (۰۸۱) ۳۸۳۸۰۵۲۰
پایگاه اینترنتی:
www.hut.ac.ir
پست الکترونیک:
info@hut.ac.ir