راهنمای چگونگی ثبت درخواست مهمانی از طریق سیستم گلستان

جهت ثبت درخواست مهمانی لازم است دانشجو پس از ورود به سیستم گلستان مراحل زیر را دنبال کند.

دانشگادمند. معد					× منوی کاربر × پیشخوان خدمت سوی کاربر × پیشخوان خدمت سوان خدمت
🗖 سوابق قبلـ	جستجو	درخواست جدید		ų	کاریر (۲۰۲۲۰۵)
	موضوع	فرستنده	عمليات		شخصی درخواست بر رس مشکلات آموزش
	زم است در این قسمت کلیک کنید	برای ثبت درخواست جدید لا			بيت نام اصلي ترضيم بيت درخواست ميسايي

پس از کلیک بر روی درخواست جدید صفحه زیر ظاهر می شود.

ک بر روی علامت 🚺 ترم نحصیلی را وارد نمائید	🕥 ثبت درخواست مهمانی
سایر اطلاعات دانشجو	شماره دانشجو
شماره نامه موافقت دانشگاه مقصد	۳- وارد کردن تعداد واحد متحصیلی ؟ دانشگاه مقصد؟
~	تعداد واحد مورد نظر نوع مهمان توضیحات و مدارک پیوست
۲- از کشوی نوع مهمان،در خواست خود را انتخاب کنید	شماره پیگیری
دانشــگاه پــس از	۲- برای پیدا کردن نام دانشگاه کافی است قسمتی از نام علامت٪ تایپ و سپس بر روی علامت 🕄 کلیک شود

پس از انجام مراحل فوق باید بر روی دکمه **کسیک ایسیک** در پایین صفحه سمت راست به ترتیب کلیک کنید پس از آنکه پیغام عملیات با موفقیت انجام شد را در قسمت پایین صفحه مشاهده کردید بر روی دکمه است پایین صفحه سمت چپ کلیک کنید که در اینصورت به صفحه پیشخوان بر می گردیم و در جدول درخواستها، درخواست مورد نظر ثبت شده است. برای درخواست ترم تابستان باید نوع درخواست مهمان ترمی ثبت گردد.

لان کار میل ک			X منوی کاربر X پیشخوان خدمت X منوی کاربر X پیشخوان خدمت X سیشخوان خدمت
جستجو 📃 سوابق تبلی	<u>درخواست جدید</u>		کاربر 📃 🖗
موضوع	فرستنده	عمليات	شخصی 🔻
ثبت درخواست مهماني تك درس(جديد) - تاييد دانشجو - 🚺 - 🧼 - آموزشكده فني امام محمدباقرساري		1 🗰 🤌 🖆 🐝 1	درخواست بررسی مشکلات آموزشی ثبت نام اصلی
			ترميم
			ثبت درخواست مهمانی

شش آیکون در سمت راست درخواست وجود دارد که از سمت چپ به راست عبارتند از ۱–سیاً پلود مدارک(فقط در نوع مهمانی برای یک ترم) ۲- حذف درخواست ۳- ویرایش درخواست ۴- مشاهده گردش کار ۵- تائید و ارسال ۶- 🔤 ثبت دروس . لازم است از طریق آیکون است او دروس مربوط به ترم مهمانی ثبت شود در غیر اینصورت درخواست تائید نخواهد شد.

در صورت اطمینان از صحت شرح درخواست و لیست دروس ثبت شده، برای ادامه گردش کار و بررسی درخواست توسط مدیر گروه بر روی آیکون 💀 کلیک کنید.

دانتهرسان ۲			🗙 🗙 منوی کاربر] × پیشخوان خدمت 🞯 پیشخوان خدمت
جستجو 📃 سوابق قبلی	درخواست جدید		کاریر ۲۰۲۸۵۱ 🔋
موضوع ثبت درخواست مهمانی به ترم(جدید) - تابید دانشجو	فرستنده	عمليات ۱ 🚔	شخصی (۱) 🔹
			ثيت نام اصلى ترميم انت درخواست مهياني (۱)

همانطور که مشاهده می کنید درخواست ارسال شده است و شما می توانید تا پایان گردش کار از طریق آیکون گردش کار درخواست خود را مشاهده کرده و از روند انجام درخواست خود مطلع شوید و در نهایت برای تحویل گرفتن نامه موافقت با مهمانی به اداره آموزش دانشگاه مراجعه نمایید. ضمناً چنانچه نیاز به درخواستهای قبلی خود که انجام آنها به پایان رسیده است داشته باشید می توانید گزینه سوابق قبلی بالای جدول را علامت زده تا درخواستهای قبلی خود را مشاهده نمایید.

با آرزوی موفقیت دانشگاه صنعتی همدان- اداره امور آموزشی