



راهنمای پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود در سامانه گلستان

دانشگاه صنعتی همدان
اداره تحصیلات تکمیلی

مقطع کارشناسی ارشد

ضمن عرض تبریک قبولی شما در دانشگاه صنعتی همدان به اطلاع می‌رساند ثبت‌نام شما در روزهای دوشنبه ۱۴۰۰/۱۱/۱۸ و سه‌شنبه ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ در سامانه golestan.hut.ac.ir انجام می‌شود و قابل تمدید نیست.

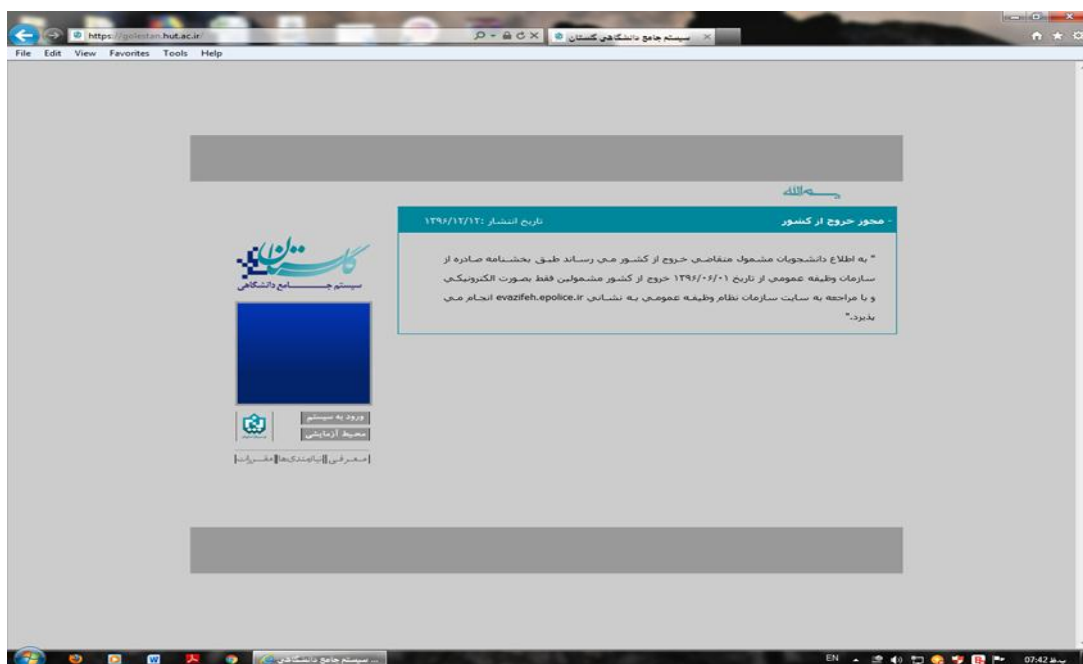
مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام غیر حضوری:

۱. اسکن عکس پرسنلی (به حجم حداکثر 30Kb و فرمت JPG)
۲. اسکن ریز نمرات تاییده نشده کاردانی و کارشناسی (به حجم حداکثر 250Kb و فرمت JPG) ثبت‌نام بدون ارائه ریزنمرات مقدور نیست. ریز نمرات را می‌توانید از پورتال آموزشی دانشگاه‌های مقاطع قبلی تهیه کنید.
۳. اسکن مدرک تحصیلی کاردانی و کارشناسی (به حجم حداکثر 250Kb و فرمت JPG)
۴. اسکن گواهی معدل مطابق فرم پیوست این اطلاعیه در صورت نداشتن مدرک تحصیلی کارشناسی (به حجم حداکثر 250 Kb و فرمت JPG)
۵. اسکن مدرک نظام وظیفه (به حجم حداکثر 250 Kb و فرمت JPG) کارت پایان خدمت یا معافیت، لغو معافیت تحصیلی کارشناسی
۶. اسکن کارت ملی (به حجم حداکثر 100 Kb و فرمت JPG)
۷. اسکن صفحه اول شناسنامه (به حجم حداکثر 100 Kb و فرمت JPG)

توجه: لطفاً به حجم و فرمت اسکن مدارک حتماً توجه نمایید.

در صورت عدم بارگذاری هر یک از موارد مذکور، ثبت نام شما انجام نخواهد شد.

پذیرفته‌شدگان گرامی جهت انجام پذیرش غیر حضوری لازم است مراحل زیر را به ترتیب انجام دهید:



- آدرس golestan.hut.ac.ir را در قسمت آدرس (Address Bar) در مرورگر Internet Explorer

Explorer تایپ نمایید و کلید Enter را بزنید تا به صفحه زیر منتقل شوید.

- پس از کلیک بر روی "ورود به سیستم" از کاراکترهای **U002** و **سپس شماره داوطلبی** برای

شناسه کاربری و **کد ملی** برای گذرواژه استفاده کنید.

- در این مرحله از طریق منوی زیر وارد فرم پذیرش غیر حضوری شوید:



با انتخاب مسیر بالا فرم زیر بر روی صفحه نمایان می‌شود.

سیستم جامع دانشگاه گلستان - دانشگاه صنعتی همدان - پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

golestan.hut.ac.ir/forms/authenticateuser/main.htm

دانشگاه صنعتی همدان 1399 11:26:01

سیستم جامع دانشگاه گلستان دانشگاه صنعتی همدان

کاربر

بدریس غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجویی: گروه آزمایشی

نام: نام خانوادگی

نام پدر: دانشکده

ترم ورود: گروه آموزشی

شماره داوطلب در کنکور: رشته تحصیلی

مراحل پذیرش

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
1	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو : تایید شده	راهنما
2	انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو : تایید شده	راهنما
3	انتخاب	استعلام سوابق تحصیلی دانشجو		راهنما
4	انتخاب	ثبت اطلاعات تحصیلات قبلی دانشجو		راهنما
5	انتخاب	اطلاعات ایتارگری		راهنما
6	انتخاب	اطلاعات خانواده دانشجو		راهنما
7	انتخاب	معرفین دانشجو		راهنما
8	انتخاب	فعالانهای شغلی، اجتماعی و فرهنگی دانشجو		راهنما
9	انتخاب	سفرهای خارجی دانشجو		راهنما
10	انتخاب	ارسال فایل مدارک		راهنما
11	انتخاب	ارسال تعهد نامه الکترونیکی		راهنما
12	انتخاب	پرداخت الکترونیکی هزینه صدور کارت دانشجویی	مبلغ قابل پرداخت: 350,000 تومان شده تاکنون: 0	راهنما
13	انتخاب	بایش و سنجش توانمندیها، مهارت‌ها و علائق دانشجویان		راهنما
14	انتخاب	انجام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو		راهنما
15	انتخاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		راهنما
16	انتخاب	مراجعه به دانشگاه و تحویل مدارک	تاریخ مراجعه : ساعت :	راهنما

تاریخ مراجعه : ساعت :

تکمیل مراحل باید به ترتیبی که در فرم ذکر شده صورت پذیرد، به همین منظور بر روی گزینه "انتخاب" که در ستون عملیات وجود دارد کلیک کنید. شرح این مراحل به صورت زیر است.

تعیین وضعیت نظام وظیفه: در این مرحله با کلیک بر روی کلمه "انتخاب" در ستون عملیات پنجره‌ای بر روی صفحه ظاهر می‌شود.

کلیه پذیرفته شدگان ذکور که به علت پذیرش در آزمون کارشناسی ارشد فعلا از خدمت مقدس سربازی معاف می‌شوند ضروری است در این قسمت از **گزینه مشمول** استفاده کنند، فرم گزارش شماره ۵۱۶۳ را از سامانه گلستان دریافت و چاپ کنید حداکثر تا ۵ روز پس از ثبت نام و با در دست داشتن اصل و کپی نامه ابطال معافیت تحصیلی مقطع قبلی (کارشناسی)، اصل و کپی برابر اصل شناسنامه و کارت ملی، به نزدیکترین دفتر پلیس +۱۰ شهر محل سکونت خود مراجعه کنند و نتیجه را حداکثر ۶ روز پس از ثبت به این دانشگاه

ارسال کنند. چند روز پس از ارسال جهت پیگیری امور نظام وظیفه و درخواست صدور مدرک کارشناسی با کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی همدان تماس بگیرید.

اطلاعات دانشجو - قسمت اول : با انتخاب این مرحله وارد فرم تکمیل و تایید اطلاعات شخصی توسط دانشجو می شوید . لازم است کلیه اطلاعات این فرم به صورت کامل و صحیح وارد شود.

پس از وارد نمودن کلیه اطلاعات و تأیید اطلاعات وارد شده در پایین فرم ابتدا بر روی گزینه «بررسی تغییرات» کلیک کنید و با کلیک بر "بازگشت" وارد مرحله بعد شوید.

۱. سه حرف از نام شهر

۲. علامت سوال

۳. کلیک و انتخاب

کد شهر	نام شهر	استان	کشور	نام انگلیسی شهر
۱۲۲۴	انزل	آذربایجان غربی	ایران	
۰۱۴۷	بندرانزلی	گیلان	ایران	

فرم را پس از تکمیل، تایید کنید.

اطلاعات دانشجو - قسمت دوم: با انتخاب این مرحله قسمت دوم اطلاعات دانشجو بر روی صفحه ظاهر می شود که باید به دقت پر شده و در پایان همانند فرم قسمت اول اقدام به تایید اطلاعات و سپس ثبت آن در سیستم کنید.

اطلاعات خانواده دانشجو: لازم است دانشجو با استفاده از این فرم اطلاعات افراد خانواده خود را وارد سیستم نماید. برای وارد کردن این اطلاعات به تعداد افراد خانواده هر بار با انجام عملیات زیر اقدام به ثبت اطلاعات لازم کنید.

ثبت اطلاعات ایثارگری: خاص دانشجویان ایثارگر است.

با کلیک بر روی گزینه "بازگشت" مجدداً وارد فرم پذیرش غیرحضورى شده و مرحله بعدى را انجام دهید.

ارسال فایل مدارک: دانشجو باید مدارک مورد نیاز پذیرش غیر حضوری را ابتدا اسکن کند و سپس در هر فرم بارگذاری کند.

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند پذیرش

شماره دانشجو: [] نوع مدرک: []

بعد از آپلود

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	توضیحات
۱	الکترونیکی	ارسال (upload) موافقت محل کار برای ادامه تحصیل	ارسال نشده ۱	خیر
۲	الکترونیکی	ارسال (upload) فرم معدل یا مدرک کارشناسی دارای معدل	ارسال نشده ۱	بله
۳	الکترونیکی	ارسال (upload) تصویر کارت ملی	ارسال نشده ۱	بله
۴	الکترونیکی	ارسال (upload) صفحه اول شناسنامه و سایر در صورت توضیحات	ارسال نشده ۱	بله
۵	الکترونیکی	ارسال (upload) سایرصفحات شناسنامه در صورت توضیحات	ارسال نشده ۱	خیر
۶	الکترونیکی	ارسال (upload) مدرک کاردانی	ارسال نشده ۱	خیر

پس از آنکه مدارک لازم خود را به ترتیبی که توضیح داده شد ارسال نمودید با استفاده از گزینه "بازگشت" وارد فرم پذیرش غیر حضوری شده و مرحله بعدی را دنبال کنید.

پرداخت الکترونیکی شهریه: این مرحله برای دانشجویانی است که مشمول پرداخت شهریه می باشند و

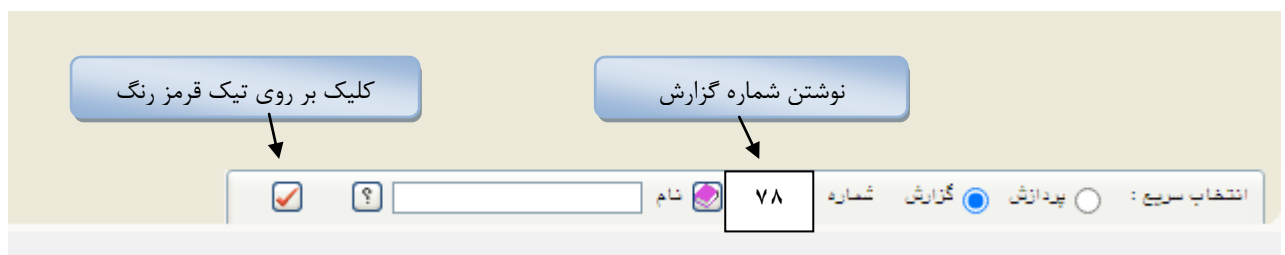
البته برای سایر دانشجویان این مرحله قابل مشاهده نبوده و باید پذیرش را از مرحله بعدی دنبال کنند.

پرداخت شهریه به روش الکترونیکی: برای انجام پرداخت قسمتی از شهریه تعیین شده به روش الکترونیکی لازم است کاربر دارای کارت شتاب بوده و موجودی داشته باشد. ضمناً کارت مورد نظر باید دارای رمز دوم، کد CVV2 و تاریخ انقضاء باشد.

فرم های اخذ تعهد: با انتخاب این مرحله وارد فرمی می شوید که لازم است تکمیل شوند.

چاپ گزارش پذیرش غیرحضوری: چنانچه تمامی مراحل را انجام داده باشید، اتمام پذیرش و چاپ گواهی امکان پذیرش است.

پس از اتمام مراحل ثبت نام، در صورت تایید ثبت نام توسط دانشگاه، ظرف مدت دو روز کاری پیامک تایید ثبت نام را دریافت خواهید نمود و حداکثر یک هفته پس از ثبت نام، انتخاب واحد شما در سامانه قابل رویت خواهد بود. نحوه مشاهده انتخاب واحد انجام شده:



تا تاریخ ۱۵ اسفند ماه ۱۴۰۰ فرصت دارید مدارک فیزیکی را به شرح زیر به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارائه نمایید و یا به آدرس دانشگاه صنعتی همدان ارسال نمایید. حتما روی پاکت عنوان "اداره تحصیلات تکمیلی" نوشته شود:

اصل و کپی مدرک کاردانی

اصل و کپی مدرک کارشناسی

تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت (آقایان)

عکس ۴*۳ پشت سفید ۴ قطعه

آقایانی که از معافیت تحصیلی استفاده می کنند پس از اقدام در خصوص اخذ معافیت تحصیلی کارشناسی ارشد، جهت انجام مکاتبات لازم با دانشگاه کارشناسی برای اخذ مدرک، با کارشناس مسئول تحصیلات تکمیلی ۰۸۱۳۸۴۱۱۴۱۹ (خانم معین) تماس بگیرند.

چنانچه قبولی مهر ماه دانشگاه دیگری بودید، پس از انجام مراحل ثبت نام جهت انجام مکاتبات لازم با دانشگاه قبولی قبلی، با کارشناس مسئول تحصیلات تکمیلی ۰۸۱۳۸۴۱۱۴۱۹ (خانم معین) تماس بگیرند.